

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОЯРСКОГО  
КРАЯ**

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТЕХНИКУМ ГОРНЫХ РАЗРАБОТОК ИМЕНИ В.П.АСТАФЬЕВА»**

Рассмотрено и одобрено на заседании Совета техникума	УТВЕРЖДАЮ
Протокол № _____	Директор КГБПОУ «Техникум горных разработок имени В.П. Астафьева»
« _____ » _____ 2015г	_____ Л.В. Данилович
Председатель Совета техникума _____ А.Н. Шафоростов	« _____ » _____ 2015г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке и содержании текущего контроля знаний и промежуточной  
аттестации обучающихся в  
в КГБПОУ «Техникум горных разработок имени В. П. Астафьева»**

П. Ирша  
2015

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Техникум горных разработок имени В. П. Астафьева» (далее - техникум), обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО).

1.2. . Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Рекомендаций по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- письма Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (письмо Минобрнауки РФ от 29.05.2007 г. № 03-1180);
- Разъяснений по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (протокол Научно-методического совета Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» от 3 февраля 2011 г. № 1);
- Устава техникума.

1.3. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися ОПОП СПО;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующим ОПОП СПО;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;

– поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, методической цикловой комиссии, техникума.

1.4. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация являются основными механизмами оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям ФГОС) и формами контроля учебной работы обучающихся (согласно Типовому положению об учреждении начального профессионального образования).

1.5. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются практический опыт, умения, знания, общие и профессиональные компетенции обучающихся техникума.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по дисциплинам общеобразовательного цикла (в зависимости от профильной направленности), профессионального цикла, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике, профессиональным модулям (экзамен (квалификационный) в сроки, предусмотренные учебными планами техникума и календарными графиками).

1.7. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.8. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, разрабатываемые техникумом самостоятельно.

## **2. Текущий контроль знаний обучающихся**

2.1. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем и мастером производственного обучения исходя из специфики учебной дисциплины и профессионального модуля.

2.2. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на уроках теоретического обучения;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ на уроках теоретического обучения;
- защита лабораторных работ;
- административные контрольные работы (административные срезы);
- контрольные работы;

- тестирование;
  - контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).
- Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями, мастерами производственного обучения и учебной частью техникума.

2.3. Виды и сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей учебно-планирующей документацией дисциплины, профессионального модуля (рабочие программы, перспективно-тематические планы, контрольно-оценочные средства и т.д.).

2.4. В начале учебного года или полугодия преподаватель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения.

2.5. Данные текущего контроля должны использоваться учебной частью техникума, методическими объединениями (комиссиями) и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Формами промежуточной аттестации обучающихся являются:

- дифференцированные зачеты по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике;
- экзамены по дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- итоговые экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла;
- экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям.

3.2. Дифференцированные зачеты по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике проводятся за счет времени, отведенного на данные предметы и проводятся, как правило, в конце учебного года или по завершению курса обучения соответствующей дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики.

3.3. Результаты освоения, оценка освоения, экзаменационный материал по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике определяются комплектом контрольно-оценочных средств по соответствующей дисциплине и (или) профессиональному модулю. Порядок допуска и проведения дифференцированных зачетов определяется настоящим Положением.

3.4. Итоговые экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла и экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям проводятся за счет времени, отведенного рабочими учебными планами и календарными графиками.

3.5. Итоговые экзамены по общеобразовательному циклу проводятся по дисциплинам «Русский язык» и «Математика», которые являются

обязательными, и одной дисциплине по выбору обучающегося или техникума с учетом профиля получаемой профессии. Порядок допуска и проведения итоговых экзаменов по общеобразовательному циклу определяется настоящим Положением.

3.6. Завершающим этапом промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП СПО в целом.

Форма проведения экзамена (квалификационного) его содержание и требования к оцениванию определяются комплектом контрольно-оценочных средств по соответствующему профессиональному модулю. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен», по которым выставляются оценки: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), н/а (не аттестован).. Порядок допуска и проведения экзамена (квалификационного) определяется настоящим Положением.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать задолженность.

#### **4. Порядок допуска и проведения дифференцированного зачета**

4.1. К дифференцированным зачетам по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике допускаются успевающие обучающиеся. Решение о допуске обучающегося к дифференцированному зачету принимает преподаватель или мастер производственного обучения. При принятии решения о допуске к дифференцированному зачету учитывается: текущая успеваемость, результаты лабораторных и практических работ, посещаемость.

4.2. По результатам дифференцированного зачета обучающимся выставляются оценки: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), н/а (не аттестован). Не аттестованными считаются обучающиеся, пропустившие 50 % и более занятий.

Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки и (или) не аттестованные, проходят повторную аттестацию в установленные техникумом сроки.

4.3. Контроль за проведением дифференцированных зачетов осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе и старший мастер.

- 4.4. Количество часов, отведенных на дифференцированный зачет, определяются рабочими программами дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики.
- 4.5. Не позднее, чем за две недели до прохождения аттестации, обучающимся выдается перечень вопросов и (или) перечень видов работ, выносимых на дифференцированные зачеты.
- 4.6. Формирование фонда оценочных средств, включая разработку контрольно-измерительных материалов, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.
- 4.7. Результаты дифференцированных зачетов заносятся в журналы теоретического обучения, производственного обучения и сводные ведомости учебных групп.

## **5. Допуск и порядок проведения экзаменов по дисциплинам, междисциплинарным курсам**

- 5.1. Экзамены по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу проводятся в соответствии с установленным календарным графиком учебного процесса. Первый экзамен может проводиться в первый день экзаменационной сессии. Вместе с тем экзамен может проводиться и по завершении изучения учебной дисциплины и междисциплинарного курса без выделения дополнительного времени на подготовку.
- 5.2. Экзамены принимаются преподавателями, которые проводили занятия по данной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу. Форма экзамена может быть устной или письменной. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума.
- 5.3. К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу допускаются обучающиеся полностью выполнившие все установленные лабораторные работы, практические задания и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости и дифференцированным зачетам.
- 5.4. Расписание консультаций и экзаменов утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии.
- 5.5. В порядке исключения техникум имеет право устанавливать индивидуальный график экзаменационной сессии при наличии личного заявления обучающегося и уважительных причин, подтвержденных документально.
- 5.6. Для подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным вопросам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.
- 5.7. Обучающиеся, допущенные к прохождению аттестации, но имеющие неудовлетворительные годовые оценки «2» и «н/а» не более чем по двум дисциплинам теоретического обучения общеобразовательного цикла, по которым не проводится промежуточная аттестация, получают по этим

дисциплинам индивидуальные учебные задания и сдают эти дисциплины в сроки, установленные для повторной аттестации.

5.8. Обучающиеся, не допущенные к экзаменам или не сдавшие экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла, могут быть переведены на следующий курс обучения при условии успешного обучения в рамках основной профессиональной образовательной программы.

5.9. Обучающимся, не допущенным к экзаменам по общеобразовательным дисциплинам или не сдавшим их, устанавливаются сроки для повторной аттестации.

5.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемыми техникумом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

5.12. Экзаменационные материалы по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу составляются на основе рабочих программ учебной дисциплины, междисциплинарного курса и должны целостно отражать объем проверяемых знаний и умений, компетенций, установленных ФГОС СПО или стандартом соответствующей дисциплины.

5.13. Экзаменационные материалы по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу могут включать в себя:

- теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов;
- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности умений, профессиональных и общих компетенций;
- тесты;
- кейсы и др.

Экзаменационные материалы, выносимые на экзамен, доводятся до обучающихся.

5.14. На основе разработанных экзаменационных материалов преподавателями составляются экзаменационные билеты. Экзаменационные билеты по совокупной сложности должны быть равноценны. Содержание экзаменационных билетов до обучающихся не доводится.

5.15. Экзаменационные билеты утверждаются директором техникума и хранятся у директора. Экзаменационные билеты выдаются за день до начала экзамена.

5.16. Письменный экзаменационный материал по дисциплинам общепрофессионального цикла хранится у заместителя директора по учебной работе и выдается за час до начала экзамена.

5.17. Во время экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники и других информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется.

5.18. Проведение аттестации начинают, как правило, с 9 часов утра. На экзамен по дисциплине общеобразовательного цикла отводится 6 академических часов.

5.19. Проверка письменных экзаменационных работ осуществляется после окончания каждого экзамена в течение трех календарных дней, считая день проведения экзамена.

5.20. На сдачу устного экзамена по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу предусматриваются не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена - не более шести часов на учебную группу, на проверку письменного экзамена - не более 1/4 академического часа на каждого обучающегося.

5.21. Уровень подготовки по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно».

5.22. К критериям оценки уровня подготовки обучающегося относятся:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой по учебной дисциплине (дисциплинам), профессиональному модулю в части междисциплинарного курса;
- уровень сформированности умений обучающимся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень обоснованности, четкости, краткости изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

5.23. Дополнительным критерием оценки уровня подготовки обучающегося может являться результат учебно-исследовательской, проектной деятельности, промежуточная оценка портфолио обучающегося.

5.24. Обучающийся имеет право, при проведении экзамена в письменной форме, ознакомиться с проверенной экзаменационной работой и получить разъяснения преподавателя при объявлении оценки.

5.25. В случае несогласия с оценкой письменной экзаменационной работы разрешается, в течение трех календарных дней со дня объявления оценки, подать заявление на имя заместителя директора по учебно-производственной работе с указанием конкретных оснований для апелляции:

- несоответствие экзаменационных вопросов программе учебной дисциплины, профессионального модуля в части междисциплинарных курсов;
- ошибки в стандартизированных ответах на задачи и тестовые задания.

5.26. Неудовлетворенность уровнем полученной оценки не может быть основанием для апелляции.



5.27. Для рассмотрения заявления создается апелляционная комиссия в составе трех преподавателей, возглавляемая заместителем директора по учебно-производственной работе, которая утверждается приказом директора техникума. В сроки, установленные заместителем директора по учебно-производственной работе, апелляционная комиссия проводит заседание в присутствии обучающегося и объявляет оценку его работы. Решение комиссии оформляется протоколом за подписью его председателя и является окончательным.

## **6. Допуск и порядок проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю**

6.1. По каждому профессиональному модулю планируется экзамен (квалификационный), который проводится за счет времени отведенного ФГОС СПО и рабочими учебными планами на промежуточную аттестацию. Допускается планировать экзамен (квалификационный) по двум и более модулям, если на данные модули отводится рабочими программами не более 32 академических часов и данные модули имеют единую профильную направленность. По отдельным профессиям СПО допускается проведение экзамена (квалификационного) (далее по тексту – экзамен) по всем модулям одновременно, в данном случае должно быть обоснование на целесообразность данного подхода, которое находит свое отражение в рабочей основной профессиональной образовательной программе.

6.2. Для проведения экзамена по профессиональному модулю создается экзаменационная комиссия (не менее 3 человек), в состав которой могут входить: заместитель директора по учебно-производственной работе, руководитель практики от техникума, руководитель практики от организации, участвующей в проведении практики, преподаватели дисциплин и междисциплинарных курсов, независимые эксперты (как правило, представители других организаций соответствующего профиля).

Обязательным условием является включение в состав экзаменационной комиссии представителей организаций соответствующего профиля.

В случае проведения экзамена одновременно по всем профессиональным модулям или по двум и более, в экзаменационную комиссию включаются все руководители практик от организаций.

6.3. Расписание экзаменов и консультаций утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не менее чем за две недели до начала экзаменов.

6.4. К экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительные этапы промежуточной аттестации по данному модулю (дифференцированные зачеты, экзамены по дисциплинам и междисциплинарным курсам).

К экзамену одновременно по всем профессиональным модулям допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительные этапы промежуточной аттестации всех профессиональных модулей.

